

AVG Stappenplan

Vanaf 25 mei 2018 geldt de Algemene verordening gegevensbescherming in. De nieuwe Europese privacywet. Daardoor is de privacy in alle landen van de EU hetzelfde. Er zijn dus een aantal verplichte maatregelen genoemd waaraan wij als therapeuten aan moeten voldoen wanneer wij gegevens van u vastleggen.

De maatregelen

De maatregelen die de AVG noemt zijn:

- het bijhouden van een register van verwerkingsactiviteiten: Wij laten u zien welke gegevens wij van u noteren.
- het uitvoeren van een veiligheidscontrole van het digitale cliëntendossier: wanneer wij gegevens van u opslaan zijn deze (digitaal) beveiligd.
- Wij houden een register bij van datalekken die zijn opgetreden.
- Wij kunnen aantonen dat u als cliënt daadwerkelijk toestemming heeft gegeven voor het vastleggen van gegevens in het cliëntendossier.

Wij hebben een register van verwerkingsactiviteiten.

Het register van verwerkingsactiviteiten bevat informatie over de persoonsgegevens die wij vastleggen in het cliëntendossier, of in een digitaal programma. Wanneer de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) daar om vraagt, kunnen wij deze laten zien.

In het register van verwerkingsactiviteiten nemen wij het volgende op:

- a. een omschrijving van de persoonsgegevens die wij verwerken van u als cliënt
- b. een beschrijving van de doeleinden waarvoor uw persoonsgegevens verwerkt worden
- c. Het recht op inzage, wijzigen, wissen en het ontvangen van alle geregistreerde gegevens
- d. welke organisatorische en technische maatregelen genomen zijn om de persoonsgegevens te beveiligen
- e. hoe lang wij uw persoonsgegevens bewaren
- f. hoe wij omgaan met een datalek

Therapeutisch Opleidingscentrum Kersten
Maastrichter Pastoorstraat 14
6211 BV Maastricht
Telefoon 06-13974023
www.massagecursuslimburg.nl
Kvk 14095853
BTW NL156380675B01
IBAN NL69 INGB 0004514613
BIC INGBNL2A



Document Algemene verordening gegevensbescherming (AVG) register van verwerkingsactiviteiten.

A: Benoemen persoonsgegevens: Hieronder ziet u welke persoonsgegevens wij van u vragen en bewaren

	Naam, adres, postcode, woonplaats
	Geboortedatum
	Telefoonnummer
	emailadres
	Toestemming nieuwsbrief
	Met het invullen van uw gegevens geeft u automatisch toestemming om onze nieuwsbrief te ontvangen, u kunt zich ten alle tijden weer uitschrijven voor deze nieuwsbrief.

B: Doeleinden van de persoonsgegevens die door ons Therapeutisch Opleidingscentrum Kersten worden verwerkt.

1. Contactgegevens:
Contactgegevens heeft ons opleidingscentrum nodig om afspraken te maken of te annuleren. Emailadressen gebruikt het opleidingscentrum om aanbiedingen te kunnen geven en contact te houden met cursisten. Mijn cursisten geven zelf aan of zij de nieuwsbrief van mijn praktijk willen ontvangen en kunnen zich ieder moment uitschrijven voor de nieuwsbrief.
2. Bewaartermijn
Wij bewaren uw gegevens 15 jaar vanaf datum acceptatie algemene voorwaarden en langer indien dit nodig is. U kunt op elk moment uw gegevens inzien of deze op aanvraag laten verwijderen.
3. Beroepsgeheim
Wij gaan zorgvuldig om met uw privégegevens. U kunt ons ten alle tijden vragen uw gegevens te verwijderen uit ons klantenbestand.

Therapeutisch Opleidingscentrum Kersten
Maastrichter Pastoorstraat 14
6211 BV Maastricht
Telefoon 06-13974023
www.massagecursuslimburg.nl
Kvk 14095853
BTW NL156380675B01
IBAN NL69 INGB 0004514613
BIC INGBNL2A



C: Hoe wordt u als cursist geïnformeerd?

	Wij informeren u op inzage van dit document over de dossierplicht tijdens de inschrijving via de algemene voorwaarden van Therapeutisch Opleidingscentrum Kersten
	Uw gegevens heeft u zelf ingevoerd bij inschrijving van het inschrijfformulier voor een cursus of aanvraag van de studiegids
	Op de website staat informatie over onze werkwijze, de dossierplicht, verplichtingen en algemene voorwaarden.

D: Wie hebben inzage in ons dossier?

	Uw gegevens worden opgeslagen op de website www.massagecursuslimburg.nl om contact met u te kunnen opnemen in geval van annulering of verzetten cursussen.
	Alleen de directeur en secretaresse hebben toegang tot deze gegevens
	Er zijn ook medewerkers die toegang hebben tot de dossiers. In de arbeidsovereenkomst is de geheimhouding geregeld.

E: Hoe is de beveiliging van cursisten dossiers geregeld in ons opleidingscentrum?

	Wij werken met papieren cliëntendossiers. Deze worden in een afgesloten kast bewaard
	Wij werken met een digitaal cliëntendossier. Dit is beveiligd door een wachtwoord.
	Wij maken regelmatig een back-up van mijn cliëntbestanden
	Doordat wij regelmatig een update van de software installeer, zorgen ervoor dat mijn software optimaal beveiligd is. Wanneer wij ambulante werken worden uw gegevens niet uit handen gegeven of uit het oog verloren.
	Online afspraken: wanneer u uw gegevens invoert op onze online agenda zijn deze beveiligd met een wachtwoord. Deze externe software is beveiligd.

Therapeutisch Opleidingscentrum Kersten
Maastrichter Pastoorstraat 14
6211 BV Maastricht
Telefoon 06-13974023
www.massagecursuslimburg.nl
Kvk 14095853
BTW NL156380675B01
IBAN NL69 INGB 0004514613
BIC INGBNL2A



	I.v.m. boekhouding wordt uw naam adres en woonplaats vermeld, hiervoor hebben wij een verwerkersovereenkomst met de externe partij afgesloten.
--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

F. Hoe gaan wij om met datalekken?

	Binnen 72 uur na het datalek maken wij een melding hiervan bij de Autoriteit Persoonsgegevens.
	Wanneer nodig melden wij de datalek aan de betrokkenen (de mensen van wie de persoonsgegevens zijn gelekt).
	Wij hebben afspraken gemaakt in de verwerkersovereenkomst met leveranciers en bij datalekken vanuit een externe partij (website, online agenda, accountant) zullen wij dit ook melden.

Datum 02-05-2018 Maastricht

Therapeutisch Opleidingscentrum Kersten
Maastrichter Pastoorstraat 14
6211 BV Maastricht
Telefoon 06-13974023
www.massagecursuslimburg.nl
Kvk 14095853
BTW NL156380675B01
IBAN NL69 INGB 0004514613
BIC INGBNL2A

